|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°003: Presentación del aplicativo final de gestión de venta e inventario para una agencia vehicular.** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** En el presente documento detalla que el motivo de la reunión es presentar las actualizaciones realizadas al aplicativo en busca de ser aprobadas por el Tutor empresarial Ing. Sebastián Ramos de ser el caso contrario adaptarlas a las necesidades del tutor empresarial. | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Ing. Jenny Ruiz | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de Google Meet | | | | **FECHA:** 14/08/2021 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 15:00 pm | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 17:00 pm | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación de la documentación actualizada |
| 2. | Presentación del aplicativo con actualizaciones |
| 3. | Actualizar datos en caso de existir fallas o nuevos requerimientos |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Ing. Sebastián Ramos | Tutor Empresarial |
| Roberson Constante | Integrante del equipo |
| Jonathan Cortez | Integrante del equipo |
| Samantha Tipanguano | Integrante del equipo |
| Iván Zambrano | Líder del equipo |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | ANTECEDENTES: El día 14/08/2021 se realizó una reunión con el Ing. Sebastián Ramos, encargado de la Agencia Vehicular donde se presentó las actualizaciones del momento en el aplicativo llegando a un acuerdo para realizar ligeras actualizaciones para que el producto final se encuentre en perfectas condiciones. | | | |
| 1.2 | | Se realizan modificaciones en la documentación desarrollada hasta el momento, basados en la retroalimentación ofrecida por la Ing. Jenny Ruiz | | | |
| 1.3 | | INFORMACIÓN | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Presentar la actualización acordada con el tutor empresarial hasta la siguiente reunión de presentación. | | | Iván Zambrano | 28/08/2021 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA: Ninguno** | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** UFA ESPE – Google Meet. | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | |  | | |
| Iván Zambrano  ESTUDIANTE  Fecha: 14/08/2021 | | | Responsable: Sebastián Ramos  RESPONSABLE DEL PROYECTO  Fecha: 14/08/2021 | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ing. Sebastián Ramos Iván Zambrano**

**Líder del grupo de proyecto**